



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 50 del 28/04/2008)

N° 71 del 31/03/2010

Oggetto: Art. 27 CCNL 08.06.2000 Area Dirigenza Medica e Veterinaria e Art. 27 CCNL 08.06.2000 Area Dirigenza Sanitaria Amministrativa Tecnica e Professionale – Approvazione tipologia, valorizzazione e pesatura dei relativi incarichi.

Struttura Proponente Direzione Aziendale

Proposta n.  Responsabile del procedimento
Estensore

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal

15 APR. 2010

Pubblicato a norma di Legge il

31 MAR. 2010

Inviato al Collegio Sindacale il

L'anno 2010, il giorno 31 del mese di MARZO
Il sottoscritto Dott.ssa Elena Lacquaniti, nella sua qualità di

DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo Il Vecchio 2 – 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 50 del 28/04/2008.

Visto il D. Lgs. vo 30/12/1992 n. 502 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale Toscana 24.02.2005 n° 40 e successive modifiche ed integrazioni recante " Disciplina del Servizio Sanitario Regionale;

Vista la LRT 4 febbraio 2008, n. 3 recante " Istituzione e organizzazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) Gestione liquidatoria del Centro per lo Studio e la Prevenzione Oncologica ";

Dato atto che in forza della Legge RT 4 febbraio 2008, n. 3 l'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) è Ente del Servizio Sanitario Regionale, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile e ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 comma 1 di detta legge subentra nelle attività esercitate dal disciolto CSPO a far data dal 1 Luglio 2008;

Vista la delibera del Direttore Generale n° 5 del 14.07.2008 con la quale è stato approvato il Regolamento dell'Isipo;

Richiamati:

- il D.Lgs n° 502/92 e successive modifiche ed integrazioni che nell'ambito delle norme di disciplina della Dirigenza Medica e delle professioni sanitarie prevede all'art. 15ter le diverse tipologie di incarico da attribuirsi con le modalità indicate dai CCNNLL;

- l'art. 27 del CCNL 08.06.2000 della Dirigenza Medica e Veterinaria che, al I comma definisce le diverse tipologie di incarichi dirigenziali da conferire dopo aver effettuato la graduazione delle strutture e delle funzioni dirigenziali;

- l'art. 27 del CCNL 08.06.2000 della Dirigenza Amministrativa Sanitaria Tecnica e Professionale che, al I comma definisce le diverse tipologie di incarichi dirigenziali da conferire dopo aver effettuato la graduazione delle strutture e delle funzioni dirigenziali;

- l'art. 6 comma 2 del CCNL 17.10.2008 della Dirigenza Medica e Veterinaria, il quale, allo scopo di favorire la piena attuazione degli obiettivi prioritari connessi al ruolo della dirigenza, conferma quanto già previsto dall'art. 26 comma 1 e dall'art. 27, comma 2 del CCNL 8.6.2000 specificando, altresì, che le diverse tipologie di incarico, che implicano attività gestionali e professionali, sono tutte funzionali ad un'efficace e proficua organizzazione aziendale, contribuiscono ad una migliore qualità assistenziale e promuovono lo sviluppo professionale dei dirigenti, mediante il riconoscimento delle potenzialità, delle attitudini e delle competenze di ciascuno di essi;

- l'art. 6 comma 2 del CCNL 17.10.2008 della Dirigenza Amministrativa Sanitaria Tecnica e Professionale, il quale, allo scopo di favorire la piena attuazione degli obiettivi prioritari connessi al ruolo della dirigenza, conferma quanto già previsto dall'art. 27, comma 2 del CCNL 8.6.2000 specificando, altresì, che le diverse tipologie di incarico, gestionali e professionali, sono entrambe funzionali ad un'efficace e proficua organizzazione aziendale, contribuiscono ad una migliore qualità assistenziale e promuovono lo sviluppo professionale dei dirigenti, mediante il riconoscimento delle potenzialità, delle attitudini e delle competenze di ciascuno di essi;

- la delibera del Direttore Generale n° 88 del 18.05.2009 con la quale è stato approvato l'assetto organizzativo dell'Isipo;

Rilevato che:

- l'assetto organizzativo, così come definito nel provvedimento sopra richiamato, ha delineato le dimensioni organizzative più appropriate per garantire il funzionamento dei servizi, individuando le linee di responsabilità riconducibili alla componente professionale, appartenente all'area della dirigenza sanitaria medica e non medica da riconoscere all'interno dell'Istituto;

- nella fase di costruzione dell'assetto organizzativo, si è provveduto in prima applicazione a riconoscere e ad affidare gli incarichi di responsabilità organizzativa al personale dell'area della dirigenza Medica e Veterinaria e della dirigenza Amministrativa Sanitaria Tecnica e Professionale di fatto già operanti alla data di istituzione di Isipo, stante la necessità di perfezionare la graduazione delle funzioni a ciascuna delle posizioni professionali delineate nel disegno organizzativo e riservandosi di procedere ad una successiva valutazione e graduazione delle funzioni dirigenziali per consentire, a completamento dell'assetto organizzativo, una adeguata valorizzazione e pesatura di tutti gli incarichi necessari a garantirne il funzionamento;

Considerato che:

- la suddivisione degli incarichi nelle tipologie previste dal I comma dell'art. 27 lettere a), b), c), d) CCNL 08.06.2000 della Dirigenza Medica e Veterinaria e dell'art. 27 lettere a), b), c), d) CCNL 08.06.2000 della Dirigenza Amministrativa Sanitaria Tecnica e Professionale, come precisato a fianco di ciascun incarico, consente di procedere al riconoscimento del trattamento economico di posizione;

- dopo una serie di incontri protrattisi nel corso del 2009, in data 11.03.2010 sono stati sottoscritti gli accordi con le OO.SS. della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Amministrativa Sanitaria Tecnica e Professionale per la definizione delle fasce di posizione degli incarichi dirigenziali e dei relativi pesi;

Ritenuto di procedere all'individuazione delle diverse tipologie cui ricondurre gli incarichi attribuiti al personale appartenente all'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Amministrativa Sanitaria Tecnica e Professionale, il cui punteggio è indicato a margine di ciascun incarico all'interno del prospetto allegato alla presente sotto lettera "A" quale parte integrante e sostanziale;

Acquisito il visto di conformità giuridico amministrativa del Coordinatore Amministrativo;

Con il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni indicate in narrativa:

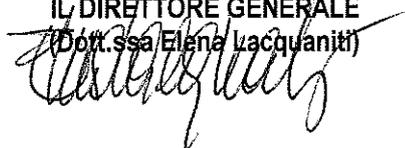
1) **Di approvare** il documento allegato alla presente sotto lettera "A" quale parte integrante e sostanziale, in cui sono specificati, a fianco di ciascuna attività la struttura di riferimento, la sede, la tipologia di incarico, la valorizzazione e la pesatura degli incarichi dell'area medica e veterinaria e dell'area sanitaria non medica;

2) **Di confermare** che, ai fini del trattamento economico previsto dai CCNLL della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Amministrativa Sanitaria Tecnica e Professionale, gli incarichi di cui al precedente punto 1 sono riconducibili alle tipologie previste dai rispettivi artt. 27 comma 1 lettere a), b), c), d) come indicato a margine di ciascun incarico;

3) **Di dare atto** che per la remunerazione degli incarichi in argomento saranno utilizzati i relativi fondi contrattuali appositamente stanziati;

4) **Di trasmettere** il presente atto all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica e al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Elena Lacquaniti)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Carolina Cuzzoni)



Strutture aziendali da partecipare :

Contabilità e controllo di Gestione

S.C. Gestione del personale dipendente e relazioni sindacali dell'Azienda USL 10 di Firenze

Dipartimento Amministrazione Finanza e Bilancio dell'Azienda U.S.L. 10 di Firenze

Dipartimento Gestione Amministrazione del Personale e Organizzazione di ESTAV Centro

Elenco degli allegati

Allegato A Prospetto tipologia, pesatura e valorizzazione incarichi dirigenziali

n. pagine 1

